

2. Komórki organizacyjne zobowiązane są do współdziałania w celu efektywnej realizacji zadań Ośrodka.
3. Samodzielne stanowiska pracy mogą być tworzone i organizowane przez Kierownika, w zależności od potrzeb Ośrodka, w celu realizacji zadań określonych w przepisach prawa.

DZIAŁ II

Kierownik

§ 7

1. Kierownik kieruje Ośrodkiem.
2. Kierownik podlega służbowo Wójtowi Gminy.
3. Kierownik składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie.

§ 8

1. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i dba o jego wizerunek.
2. Kierownik dokonuje czynności prawnych i faktycznych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka w stosunku do organów, instytucji, osób fizycznych, prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.

§ 9

W zakresie wybranych czynności służbowych, Kierownika Ośrodka zastępuje osoba wskazana przez niego.

§ 10

Kierownik jest upoważniony przez Wójta do wydawania decyzji w sprawach indywidualnych z zakresu zadań własnych i zleconych Gminy określonych w § 2.

§ 11

1. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.
2. Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Ośrodka.

§ 12

1. Kierownik kieruje Ośrodkiem w szczególności poprzez wydawanie zarządzeń, instrukcji, regulaminów, poleceń służbowych.
2. Kierownik nadzoruje prace komórek organizacyjnych i pracowników Ośrodka, kierując się kryterium legalności, celowości, gospodarności.
3. Kierownik zapewnia właściwe funkcjonowanie Kontroli zarządczej określonej w art.69 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Z 2013 r. , poz. 885 Z póź. zm).
4. Kierownik czuwa nad sprawnym funkcjonowaniem Ośrodka poprzez:
 - 1) podpisywanie dokumentów i decyzji, w tym zastrzeżonych w § 35 oraz decyzji przyznających świadczenia opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 2) ustalanie szczegółowego zakresu obowiązków komórek organizacyjnych i pracowników Ośrodka,